

ACCESSO AGLI ATTI –
RIMBORSO COSTI DI RIPRODUZIONE E RICERCA

Costi di riproduzione

1. Le tariffe del rimborso spese per la riproduzione di atti sono determinate e aggiornate con deliberazione del Consiglio di Amministrazione in base ai seguenti criteri:
 - costo della carta in bianco;
 - costo della riproduzione, comprensivo dell'ammortamento della macchina e del costo del personale addetto;
 - diritti di ricerca di archivio.

Il rilascio di copia semplice del documento è sottoposto al pagamento dell'importo di:

- € 0,25 a facciata A4, per documenti che non necessitano copertura di dati di altri soggetti;
- € 0,50 a facciata A4, per documenti che necessitano copertura di dati di altri soggetti;
- € 0,50 a facciata A3, per documenti che non necessitano copertura di dati di altri soggetti;
- € 0,75 a facciata A3, per documenti che necessitano copertura di dati di altri soggetti.

Qualora la richiesta di accesso agli atti comporti la notifica a controinteressati a mezzo postale, i costi necessari alla notifica sono quantificati in € 10,00 a controinteressato; tali importi, comprensivi delle spese postali e dei costi amministrativi, sono a carico del richiedente l'accesso e potranno essere richiesti in anticipo per l'avvio del procedimento.

2. Il costo della spedizione dei documenti è a totale carico del richiedente.

3. Per la spedizione via telefax sul territorio nazionale i costi sono determinati in base ad un rimborso fisso di € 1,00 a pagina formato A4.

4. Per la spedizione tramite posta elettronica certificata di documenti archiviati in formato non modificabile nulla è dovuto. Qualora sia necessaria la scansione di documenti cartacei, i costi sono determinati in base ad un rimborso fisso di € 0,25 a pagina formato A4.

5. Nel caso di richiesta di copie di documenti in bollo, al pagamento dell'imposta di bollo provvede il richiedente, fornendo direttamente all'ufficio competente la marca da bollo.

Diritti di ricerca

1. Le tariffe del rimborso spese di ricerca sono così quantificate:
 - a) Per documenti formati oltre 1 e fino a 5 anni prima della richiesta di accesso: € 2,00
 - b) oltre 5 anni prima della richiesta di accesso: € 5,00.
2. Nulla è dovuto per i documenti presenti in formato elettronico in banche dati.

Il pagamento dovuto dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a FONDAZIONE S.I.P.L. IBAN : IT84 J 03032 12900 010000008023, indicando chiaramente la causale "rimborso accesso – L.241/90", prima del ritiro delle copie.